

**Пояснительная записка**

Рабочая программа курса «Красноречивая экономика» составлена в соответствии со следующими нормативно-правовыми инструктивно-методическими документами:

* федеральный государственный образовательный стандарт общего образования, утверждённый приказом Министерства образования России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* программа по риторике для общеобразовательных учреждений (Автор Т.А. Ладыженская);
* учебный план МАОУ «СОШ № 10»

Программа рассчитана на 9 часов, предназначена для учащихся 7 класса, ранее не изучавших риторику как учебную дисциплину.

Предлагаемый курс направлен на формирование коммуникативных (риторических) умений. Этот практикоориентированный предмет выполняет важный социальный заказ – учит успешному общению, то есть взаимодействию людей в самых различных сферах деятельности.

Эффективное общение – это результативное общение, при котором реализуется коммуникативное намерение, коммуникативная задача (интенция) как практического, так и духовного плана.

Цель курса: обучение умелой, искусной речи, ориентирование в ситуации общения; определение своих коммуникативных задач; повышение речевой и языковой культуры.

Задачи элективного курса «Красноречивая экономика»:

1. формирование коммуникативных компетенций восьмиклассников;
2. формирование представления о речевой культуре и ее роли в жизни людей;
3. способствование усвоению учащимися основных правил нормативной речи на разных уровнях;
4. обучение ориентироваться в ситуации общения, учитывать адресат, формулировать своё коммуникативное намерение, определять свои коммуникативные удачи и неудачи.

**Общая характеристика учебного предмета**

В рабочей программе курса выделены два смысловых блока.

Первый блок – «Общение» – даёт представление о

* сущности того взаимодействия между людьми, которое называется общением;
* речевой (коммуникативной) ситуации;
* качестве речи;
* культуре общения, его психологических аспектах.

Сведения этого блока развивают умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень её успешной реализации в общении.

Второй блок – «Речевой практикум»» – даёт возможность практики речевой деятельности по заданной теме, подразумевает отработку навыков монологической речи и диалога.

Так как риторика как учебный предмет имеет практическую направленность, то большая часть времени на занятиях уделяется проектной деятельности.

Используются специфические приёмы работы: риторический анализ устных и письменных текстов, речевая ситуация, риторические задачи, дыхательная и артикуляционная гимнастики, риторические (коммуникативные игры) игры.

Таким образом, преподавание курса основывается на системно-деятельностном подходе как основном способе получения знаний и развития коммуникативных умений: школьники анализируют примеры общения, реализуют свои высказывания в соответствии с изученными правилами, практикуются в продолжительной монологической речи.

**Описание места учебного предмета в учебном плане**

Рабочая программа **«Коасноречивая экономика»** создана в соответствии с ***учебным планом***. Программа рассчитана на 9 часов для учащихся 7-х классов (1 час в неделю). Каждый класс изучает данный курс в течение одной четверти.

**Планируемые результаты**

**Требования к уровню подготовки учащихся 7 классов**

В результате изучения курса ученики должны знать:

• смысл понятий: речь устная и письменная; монолог, диалог; сфера и ситуация речевого общения;

• основные признаки разговорной речи, научного, публицистического, официально-делового стилей, языка художественной литературы;

• признаки текста и его функционально-смысловых типов (повествования, описания, рассуждения);

• основные единицы языка, их признаки;

• основные нормы русского литературного языка; нормы речевого этикета;

уметь:

• различать разговорную речь, научный, публицистический, официально-деловой стили, язык художественной литературы;

• определять тему, основную мысль текста, функционально-смысловой тип и стиль речи; анализировать структуру и языковые особенности текста;

• опознавать языковые единицы; объяснять значения слов.

• успешно общаться; ориентироваться в ситуации, уместно выбирать словесные и несловесные средства для решения определённой коммуникативной задачи.

• адекватно понимать информацию письменного и устного сообщения (цель, тему основную и дополнительную, явную и скрытую информацию);

• читать тексты разных стилей и жанров; владеть разными видами чтения (изучающее, ознакомительное, просмотровое);

• извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации; пользоваться лингвистическими словарями, справочной литературой;

• воспроизводить текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, изложение,);

• создавать тексты различных стилей и жанров (отзыв, выступление, письмо)

• осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения;

• владеть различными видами монолога и диалога;

• свободно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста; адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;

• соблюдать в практике речевого общения основные произносительные, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

• соблюдать нормы русского речевого этикета;

• осуществлять речевой самоконтроль; совершенствовать и редактировать собственные тексты;

• владеть компетенциями: коммуникативной, языковедческой, культуроведческой;

• использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

• осознания роли родного языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности; значения родного языка в жизни человека и общества;

• развития речевой культуры, бережного и сознательного отношения к родному языку, сохранения чистоты русского языка как явления культуры;

• удовлетворения коммуникативных потребностей в учебных, бытовых социально-культурных ситуациях общения;

• увеличения словарного запаса; расширения круга используемых грамматических средств; развития способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;

• использования родного языка как средства получения знаний по другим учебным предметам и продолжения образования.

**Учебно-тематический план**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание** | **Кол-во часов** |
| Введение | 1 |
| Общение | 3 |
| Речевой практикум | 5 |
| ИТОГО | 9 |

**Содержание тем учебного курса**

***Введение 1ч.***

Чему учит риторика. Зарождение риторики как науки. Выдающиеся ораторы истории.

***Общение 3 ч.***

Что такое общение? Коммуникативная задача. Речевая ситуация. Правила для слушающего. Способы и приемы слушания. Правильная речь. Хорошая речь. Богатство языка и богатство своей собственной речи. Разные виды точности, лексическое богатство речи. Как важно начать. Развернутый ответ.

***Речевой практикум 5 ч.***

Публичное выступление. Построение основной части ответа. Доказательства, аргументы, примеры. Концовка ответа. Ключевые слова для доказательства мысли. Проектная деятельность. Самопрезентация. Формы самопрезентации. Аргументация собственного мнения. Понятие социальной рекламы.

**Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения курса**

***Личностные результаты*** отражаются в индивидуальных качественных свойствах

учащихся, которые они должны приобрести в процессе освоения курса «Красноречивая экономика»

- понимать культуру речи;

- знать систему речевого тренинга;

- освоить приемы ораторского мастерства и законы риторики.

***Предметные результаты*** изучения курса отражают опыт учащихся в публично-

творческой деятельности:

- строить свою речь в соответствии с языковыми нормами;

- устранять ошибки и недочеты в устной речи;

- использовать логику и выразительность речи в общении.

***Метапредметными результатами*** изучения курса является формирование следующих

универсальных учебных действий (УУД):

Регулятивные УУД:

- понимать и принимать учебную задачу, сформулированную учителем;

- планировать свои действия на этапах работы над публичным выступлением;

- осуществлять контроль, коррекцию и оценку результатов своей деятельности.

Познавательные УУД:

- понимать и применять полученную информацию при выполнении заданий;

- проявлять индивидуальные творческие способности при сочинении публичного

выступления.

Коммуникативные УУД:

- включаться в диалог, в коллективное обсуждение, проявлять инициативу и активность,

работать в группе;

- слушать собеседника;

- договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности,

- формулировать собственное мнение и позицию;

- осуществлять взаимный контроль.

**Календарно-поурочное планирование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема урока | Формируемые УУД | Дата проведения | |
| 1 | Введение. Что такое риторика? | Регулятивные УУД:  - понимать и принимать учебную задачу, сформулированную учителем;  Коммуникативные УУД:  - включаться в диалог, в коллективное обсуждение, проявлять инициативу и активность,  работать в группе;  - слушать собеседника; | План | Факт |
| 2 | Общение. Речевая ситуация. Виды общения. Мимика. Жесты | Регулятивные УУД:  - понимать и принимать учебную задачу, сформулированную учителем;  Коммуникативные УУД:  - включаться в диалог, в коллективное обсуждение, проявлять инициативу и активность,  работать в группе;  - слушать собеседника; |  |  |
| 3 | Скороговорки. Правила артикуляции. | ***Предметные результаты*** изучения курса отражают опыт учащихся в публично-  творческой деятельности:  - строить свою речь в соответствии с языковыми нормами; |  |  |
| 4 | Речевая деятельность.  Правила слушающего и говорящего. | Коммуникативные УУД:  - включаться в диалог, в коллективное обсуждение, проявлять инициативу и активность,  работать в группе;  - слушать собеседника; |  |  |
| 5 | Урок-практикум «Умение договориться» | Коммуникативные УУД:  - включаться в диалог, в коллективное обсуждение, проявлять инициативу и активность,  работать в группе;  - слушать собеседника;  ***Личностные результаты***  - понимать культуру речи;  - знать систему речевого тренинга |  |  |
| 6 | Урок-практикум «Услышать себя со стороны» | ***Личностные результаты***  - понимать культуру речи;  - знать систему речевого тренинга;  Коммуникативные УУД:  - слушать собеседника;  - формулировать собственное мнение и позицию;  - осуществлять взаимный контроль. |  |  |
| 7 | Проект-самопрезентация | Коммуникативные УУД:  - слушать собеседника;  - формулировать собственное мнение и позицию;  - осуществлять взаимный контроль.  Регулятивные УУД:  - планировать свои действия на этапах работы над публичным выступлением |  |  |
| 8 | Игры на коммуникацию | Коммуникативные УУД:  - слушать собеседника;  - формулировать собственное мнение и позицию;  - осуществлять взаимный контроль.  Регулятивные УУД:  - понимать и принимать учебную задачу, сформулированную учителем;  - осуществлять контроль, коррекцию и оценку результатов своей деятельности. |  |  |
| 9 | Урок-зачёт | Регулятивные УУД:  - понимать и принимать учебную задачу, сформулированную учителем;  Коммуникативные УУД:  - включаться в диалог, в коллективное обсуждение, проявлять инициативу и активность,  работать в группе;  - слушать собеседника; |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Результат деятельности учащихся** |
| 1 | Введение. Что такое риторика? | Знать определение понятия риторика, историю развития науки, имена знаменитых риторов; уметь определять основные компоненты коммуникативной (речевой) ситуации. |
| 2 | Общение. Речевая ситуация. Виды общения. Мимика. Жесты | Уметь приводить примеры важности общения в жизни людей, восстанавливать и описывать речевую ситуацию на основе текста рисунка, фрагмента фильма.  Уметь правильно использовать разные виды мимики и жестов в зависимости от ситуации общения. Анализировать мимику и используемые жесты. |
| 3 | Скороговорки. Правила артикуляции. | Произносить скороговорки. Регулировать громкость голоса, выделять главные по смыслу слова. Знать назначение данных жанров, применять правила артикуляции, тренировать артикуляционный аппарат. |
| 4 | Речевая деятельность.  Правила слушающего и говорящего. | Определять, в какой мере соблюдаются правила для слушающего/пишущего; определять вид слушания и приемы слушания; критически оценивать слушание собеседников.  Находить отклонения от норм в устной и письменной речи; искоренять ошибки в своей собственной речи. |
| 5 | Урок-практикум «Умение договориться» | Уметь работать в группе, оценивать работу других, уметь использовать психологические аспекты общения. |
| 6 | Урок-практикум «Услышать себя со стороны» | Уметь использовать обращения в этикетных диалогах, выбирать способ обращения, вступать в речевое общение в соответствии с нормами этикета. |
| 7 | Проект-самопрезентация | Различать речевые жанры, представлять человека и представляться самим. |
| 8 | Игры на коммуникацию | Уметь сжато излагать исходный текст, создавать комплимент и похвальное слово, используя языковые средства в соответствии с ситуацией общения. |
| 9 | Урок-зачёт | Обобщение и практическое применение видов речевой деятельности |

**Перечень учебно-методического обеспечения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название документа** | **Автор** | **Год** |
| 1 | Программа по риторике 5-11 классы М.: Баласс | Ладыженская Т.А. | 2012 г. |
| 2 | Методические рекомендации для учителя. Школьная риторика. 8 класс. М.: Баласс | Ладыженская Т.А., Ипполитов Н.А., Вершинина Г.Б. и др. | 2012 г. |

**Список литературы**

1. Горелов И.Н., Житников В.Ф., Зюзоко М.В., Шапова Л.А. Умеете ли вы общаться? – М.: Просвещение, 2011 г.
2. Грудицина Н.Г. Азбука общения: книга для учащихся. – М.: Просвещение, 2010 г.
3. Ладыженская Т.А. Живое слово. – М.: Педагогика, 2010 г
4. Львова С.И. Язык в речевом общении. – М.: Просвещение, 2012г.
5. CD-ROM Коммуникативные игры и речевые ситуации. – М.: Просвещение-МЕДИА, 2010 г