

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10», г. Кунгур, Пермский край

Принято
Протокол общего собрания трудового
коллектива МАОУ «СОШ № 10»
№ 3 от «08» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ №10»
Е.В. Акзегитова
«13» сентября 2020 г.

**Изменения в Положение по определению порядка
установления размера выплат стимулирующего, компенсационного характера
и других вопросов оплаты труда работников муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 10»**

В соответствии с Постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 03.10.2019 № 619-171-01-09 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных организаций города Кунгура», утвержденное постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 21.12.2015 № 998», Постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 10.12.2019 № 827-171-01-09 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных организаций города Кунгура», утвержденное постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 21.12.2015 № 998», Постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 23.09.2020 № 27-171-01-09 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных организаций города Кунгура», утвержденное постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 21.12.2015 № 998», руководствуясь Постановлением Правительства Пермского края от 30.05.2018 № 294-П «Об утверждении порядка предоставления и расходования субвенции из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов Пермского края на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях» (с изменениями на 05.08.2020), Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.05.2020 № ВБ-1159/08 «О направлении разъяснений по применению законодательства Российской Федерации при осуществлении выплаты денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций»

1. Внести в Положение по определению порядка установления размера выплат стимулирующего, компенсационного характера и других вопросов оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10», утвержденное директором МАОУ «СОШ №10» от 09.09.2019 г. (в ред. от 29.01.2020 г.), следующие изменения:

в таблице пункта 48 в разделе III. «Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» столбец 3 строки 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Документовед»;

в пункте 44 абзац первый после слова «тьютор» дополнить словами «, педагог-

библиотекарь»);

в пункте 45 абзац первый после слова «тьютор» дополнить словами «, педагог-библиотекарь»);

в пункте 67:

подпункт 67.9. изложить в следующей редакции:

«ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств регионального бюджета;»

дополнить подпунктом 67.10. следующего содержания:

«ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств федерального бюджета;»

дополнить подпунктом 67.11. следующего содержания:

«ежемесячная выплата за работу в Электронной Пермской Образовательной Системе (далее – ЭПОС.Школа).»;

пункт 70 изложить в следующей редакции:

«Размеры компенсационных выплат педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс, определяются в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы), рассчитанной за часы педагогической нагрузки или в абсолютных размерах.

Размер ежемесячной выплаты за классное руководство за счет средств регионального бюджета устанавливается в следующем порядке:

а) в размере 1700,00 руб. за работу в одном классе независимо от количества обучающихся в классе и реализуемых в них общеобразовательных программ (включая адаптированные программы);

б) дифференцированно в зависимости от выполняемых функций:

- ведение карты педагогических наблюдений (ИС Трактория) – 500,00 руб.;

- организация родительского просвещения – 300,00 руб.;

- организация, проведение и дальнейшая профилактическая работа с 7-11 классами по результатам социально-психологического тестирования по выявлению склонности к деструктивному поведению – 200,00 руб.

Размер ежемесячной выплаты за классное руководство за счет средств федерального бюджета составляет 5 000,00 руб. за работу в одном классе.

Ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств федерального бюджета начисляется за фактически отработанное время, вне зависимости от наполняемости детей в классе.

При условии осуществления классного руководства в двух и более классах размер ежемесячной выплаты составляет 10 000,00 руб.

Размер компенсационной выплаты за работу в системе ЭПОС.Школа устанавливается в зависимости от выполнения условий количественных и качественных показателей.

Количественный результат услуги по ведению электронных дневников и журналов должен соответствовать следующим требованиям:

Количество учащихся, зарегистрированных в ЭПОС.Школа	Количество электронных дневников, в которых сведения об изучаемых темах представлены в 100%	Количество электронных дневников, в которых 98% оценок и отметок пропусков уроков выставлены своевременно	Количество электронных дневников, в которых информация о домашнем задании представлена в 80% уроков	Количество услуг по ведению электронных дневников и журналов, предоставленных качественно
--	---	---	---	---

Качественный результат услуги по ведению электронных дневников и журналов должен соответствовать следующим требованиям:

значение показателя полноты сведений о темах уроков (П) составляет 100%;

значение показателя своевременности сведений об оценках и посещаемости уроков (С) составляет не менее 98%;

значение показателя полноты и своевременности информирования о домашних заданиях составляет не менее 80%».

в Приложении 1 к Положению по определению порядка установления размера выплат стимулирующего, компенсационного характера и других вопросов оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» критерии оценки качества и результативности работы воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога дополнительного образования, педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога (структурное подразделение), старшего воспитателя изложить в следующей редакции:

Критерии оценки качества и результативности работы воспитателя для осуществления выплат стимулирующего характера

№ п/п	Наименование критерия	Период отчетности	Максимальное кол-во баллов	Формула расчета доли (измеритель). Комментарий к заполнению значений критериев.
Блок № 1. Академический				
Обеспечение прав граждан на получение образования				
1.1.	Отсутствие жалоб	полугодие	2	Отсутствие жалоб
1.2.	Обеспечение доступности качественного образования: Поддержка и помощь семье в воспитании детей, консультирование родителей, использование разнообразных форм обучения родителей педагогическим знаниям.	полугодие	4 7	Доля детей и родителей, привлеченных на организованные мероприятия не менее 50% в образовательном учреждении: тематическая выставка(в соответствии с критериями) интерактивная форма(лист регистрации мероприятия, фото)
ИТОГО по блоку № 1			13	
Блок № 2. Воспитательная работа, здоровье.				
2.1.	Эффективность профилактических, коррекционных, реабилитационных мероприятий с детьми, состоящими на учете в группе «риска» находящихся в социально опасном положении (СОП)	полугодие	5	Информационная справка по исполнению мероприятий, заверенная руководителем
ИТОГО по блоку № 2			5	
Блок № 3. Эффективность организации работ по реализации ООП ДО				
3.1.	Соответствие предметно-пространственной среды группы требованиям ФГОС: Высокий уровень Выше среднего уровня Средний уровень	полугодие	20 15 10	По разработанному критериям (наполнение, обновление ООП, с учетом возрастных особенностей, индивидуальных интересов и т.д.).
3.2.	Реализация инновационной образовательной программы	полугодие	7	Отчет
3.3.	Участие в профессиональных конкурсах: краевой и федеральный (заочно, дистанционно) муниципальный (очно) краевой (очно)	полугодие	3 5 10	Количество (не менее 1) - сертификаты, дипломы Количество (не менее 1) - сертификаты, дипломы
3.4.	Наличие публикаций в периодических изданиях различного уровня: краевой и федеральный муниципальный, краевой и федеральный	полугодие	5 10	В сети интернет Печатное издание
3.5.	Выступления на конференциях, совещаниях на разных уровнях, участие в методических объединениях муниципальный, краевой	полугодие	5 10	участие (сертификат) Количество (не менее 1) - сертификаты, дипломы выступление
3.6.	Своевременное и качественное оформление документации, в т.ч. табеля учета посещаемости детей	полугодие	7	В соответствии со справкой-информацией ст.воспитателя
ИТОГО по блоку № 3			82	

ВСЕГО

100

**Критерии оценки качества и результативности работы музыкального руководителя,
инструктора по физической культуре и педагога дополнительного образования для
осуществления выплат стимулирующего характера**

№ п/п	Критерии качества и результативности работы	Период отчетности	Макс. кол-во баллов	Формула расчета доли (измеритель). Комментарий к заполнению значений критериев.
Блок № 1. Результативность образовательной деятельности				
1.1.	Организация образовательного процесса: работа по индивидуально-образовательным маршрутам (ГР СОП, ОВЗ, ОД)	полугодие	10	Количество индивидуально-образовательных маршрутов детей или программ (отчеты) 5-8чел.
1.2.	Соответствие предметно-пространственной среды группы требованиям ФГОС Высокий уровень Выше среднего уровня Средний уровень	полугодие	6 3 1	По разработанным критериям (наполнение, обновление ООП, с учетом возрастных особенностей, индивидуальных интересов и т.д.)
1.3.	Своевременное и качественное оформление документации	полугодие	3	В соответствии со справкой-информацией ст.воспитателя
ИТОГО по блоку № 1			19	
Блок № 2. Методическая деятельность				
2.1.	Реализация инновационной образовательной программы	полугодие	7	Отчет
2.2.	Публикации в периодических изданиях различного уровня (муниципальный, краевой, федеральный)	полугодие	10 5	Печатное издание Сети интернет
2.3.	Выступления на конференциях, совещаниях на разных уровнях. Участие в методических объединениях: выступление, обмен опытом Институциональный, муниципальный, краевой	полугодие	5 10	Количество (не менее 1) - сертификаты, дипломы. Конспекты участие выступление
2.4.	Проведение на разных уровнях институциональный, муниципальный, краевой: -интерактивных форм с педагогами (мастер-классов, семинаров, стажировок)	полугодие	5	Количество конспектов: Не менее 1
ИТОГО по блоку № 2			42	
Блок № 3. Участие в конкурсах				
3.1.	Профессиональные конкурсы: краевой, федеральный муниципальный краевой	полугодие	3 5 10	Количество - сертификатов, дипломов (не менее 1) в сети интернет выступление выступление
3.2.	Наличие детей, участвующих в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и мероприятиях разного уровня (муниципальный, краевой)	полугодие	3	Доля детей от списочного состава воспитанников (не менее 1%)
3.3.	Наличие детей, получивших призовые места	полугодие	5	Дипломы, грамоты.
ИТОГО по блоку № 3			26	
Блок № 4. Взаимодействие с родителями				
4.1.	Отсутствие обоснованных жалоб	полугодие	2	Отсутствие жалоб
4.2.	Эффективное использование нестандартных форм работы с родителями воспитанников	полугодие	4 7	Количество: тематические выставки не менее 1-ой мероприятие не менее 1-ого
ИТОГО по блоку № 4			13	
ВСЕГО			100	

Критерии оценки качества и результативности работы педагога-психолога, учителя-логопеда и социального педагога для осуществления выплат стимулирующего характера

№ п/п	Критерии качества и результативности работы	Период отчетности	Макс. кол-во баллов	Формула расчета доли (измеритель). Комментарий к заполнению значений критериев.
Блок № 1. Результативность образовательной деятельности				
1.1.	Организация учебно-коррекционного процесса: работа по индивидуально-образовательным маршрутам	полугодие	10	Результативность индивидуальной коррекционно-развивающей работы, положительная динамика Количество индивидуально-образовательных маршрутов детей или программ 5-8 чел.
1.2.	Соответствие предметно-пространственной среды группы (кабинета) требованиям ФГОС Высокий уровень Выше среднего уровня Средний уровень	полугодие	6 3 1	По разработанным критериям (наполнение, обновление ООП, с учетом возрастных особенностей, индивидуальных интересов и т.д.)
1.3.	Своевременное и качественное оформление документации	полугодие	3	В соответствии со справкой-информацией ст.воспитателя
ИТОГО по блоку № 1			19	
Блок № 2. Методическая деятельность				
2.1.	Реализация инновационной образовательной программы	полугодие	7	Отчет
2.2.	Публикации в периодических печатных изданиях различного уровня (муниципальный, краевой, федеральный)	полугодие	10 5	Печатное издание Сети интернет
2.3.	Выступления на конференциях, совещаниях на разных уровнях участие в методических объединениях: выступление, обмен опытом, проведение мероприятий публичного характера: институциональный, муниципальный.	полугодие	5 10	Количество (не менее 1) - сертификаты, дипломы. Конспекты участие выступление
2.4.	Проведение на разных уровнях институциональный, муниципальный, краевой: -интерактивных форм с педагогами (мастер-классов, семинаров, стажировок)	полугодие	5	Количество конспектов: Не менее 1
ИТОГО по блоку № 2			42	
Блок № 3. Участие в конкурсах				
3.1.	Профессиональные конкурсы: муниципальный краевой	полугодие	3 5 10	Количество - сертификатов, дипломов (не менее 1) в сети интернет выступление выступление
3.2.	Наличие детей, участвующих в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и мероприятиях разного уровня муниципальный, краевой, федеральный	полугодие	3	Доля детей от списочного состава воспитанников не менее 1%
3.3.	Наличие детей, получивших призовые места	полугодие	5	Дипломы, грамоты.
ИТОГО по блоку № 3			26	
Блок № 4. Взаимодействие с родителями				
4.1.	Отсутствие обоснованных жалоб	полугодие	2	Отсутствие жалоб
4.2.	Эффективное использование нестандартных форм работы с родителями воспитанников	полугодие	4 7	Количество: тематические выставки не менее 1-ой мероприятие не менее 1-ого
ИТОГО по блоку № 4			13	
ВСЕГО			100	

**Критерии оценки качества и результативности работы старшего воспитателя
для осуществления выплат стимулирующего характера**

№ п/п	Критерии качества и результативности работы	Уровень	Макс. кол-во баллов или процент	Формула расчета доли (измеритель)
Блок № 1. Результативность образовательной деятельности				
1.1.	Организация инновационных образовательных программ	полугодие	10	Доля воспитанников от списочного состава, посещающие образовательные услуги (кружки, секции) 30%
1.2.	Наличие призеров, получивших награды на конкурсах, фестивалях, соревнованиях и мероприятиях разного уровня: муниципальный; Краевой, федеральный.	полугодие	3 5	Доля детей от общего списочного состава воспитанников ДОУ Не менее 1% Не менее 1%
1.3.	Использование интерактивных форм работы с педагогами	полугодие	5	не менее 1 мероприятия в квартал
1.4.	Соответствие предметно пространственной среды групп требованиям ФГОС	полугодие	5	Результаты контроля
ИТОГО по блоку № 1			28	
Блок № 2. Инновационная деятельность				
2.1.	Владение педагогами современными образовательными технологиями, методиками, программами в том числе использование ИКТ	полугодие	5	Доля мероприятий с использованием ИКТ от общего числа запланированных занятий в годовом плане - 30%
2.2.	Публикации в периодических изданиях различного уровня: муниципальный; краевой и федеральный;	полугодие	5 10	Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет (ежемесячно), печатные издания
ИТОГО по блоку № 2			20	
Блок № 3. Методическая деятельность				
3.1.	Реализация мероприятий с педагогами, в том числе с молодыми	полугодие	15	Количество (не менее 3-х)
3.2.	Повышение квалификации через курсовую подготовку, участие в семинарах, конференциях: муниципального уровня регионального уровня.	полугодие	5 10	Удостоверения, сертификаты Количество (не менее 3-х)
3.3.	Организация и руководство временными творческими группами	полугодие	10	Приказы, протоколы заседаний.
ИТОГО по блоку № 3			40	
Блок № 4. Воспитательная деятельность				
4.1.	Отсутствие обоснованных жалоб	полугодие	2	Отсутствие жалоб
ИТОГО по блоку № 4			2	
Блок № 5. Уровень исполнительской дисциплины				
5.1.	Своевременная и качественная сдача отчетности	полугодие	10	Без нарушения сроков ежемесячно
ИТОГО по блоку № 5			10	
ВСЕГО			100	

2. Настоящие изменения вступают в силу с момента подписания и распространяются на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2020 г.